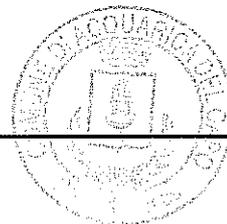




COMUNE DI ACQUARICA DEL CAPO
Provincia di Lecce

Tel. 0833 721106 - Fax. 0833 730256

Internet: <http://www.comune.acquaricadelcapo.le.it>



n. 6

DECRETO SINDACALE

del 28.04.2016

VARIAZIONE ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI CON DECORRENZA DAL 02.05.2016.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- l'art. 50, comma 7, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii. attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;
- l'art. 2, comma 1, del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii. indica, alla lettera e), tra i criteri generali di organizzazione di ciascun Ente l'armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli Uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche nei paesi dell'Unione Europea;

RICHIAMATI:

- l'art. 22, commi da 1 a 5, della Legge n. 724 del 23.12.1994 che:
 - ✓ ha ridefinito la materia dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni con l'obiettivo di rendere le attività delle stesse funzionali alle esigenze degli utenti;
 - ✓ ha previsto l'obbligo generale delle Pubbliche Amministrazioni di articolare l'orario di servizio degli uffici pubblici su cinque giorni settimanali anche in ore pomeridiane, fatto salvo che l'Amministrazione per particolari esigenze da soddisfare con carattere di continuità per tutti i giorni della settimana possa adottare anche orari di servizio su sei giorni settimanali;
- l'art. 17 del CCNL EE.LL. del 6.7.1995 che che l'orario di lavoro è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico, che è determinato sulla base dell'ottimizzazione delle risorse umane, del miglioramento della qualità della prestazione e teso ad un ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza;

SENTITI il Segretario Comunale e i Responsabili dei Servizi dell'Ente;

SEGNALATA da parte di alcuni Responsabili l'esigenza di disporre di un maggior arco di tempo da dedicare al lavoro interno d'ufficio, nonché, per tale finalità, del puntuale e preciso rispetto degli orari di chiusura al pubblico;

CONSIDERATA la necessità di articolare l'orario di servizio e l'orario di apertura al pubblico degli Uffici Comunali, secondo una nuova articolazione che tenga conto delle esigenze dell'utenza e salvaguardi quelle di funzionalità dell'Ente e lo svolgimento dei compiti e adempimenti facenti capo ai diversi Servizi e Uffici di questo Comune;

RITENUTO per quanto sopra esposto, necessario ed opportuno modificare il vigente orario di accesso del pubblico agli Uffici Comunali secondo l'articolazione in dispositivo indicata, fatta salva la possibilità di apportare nuove e ulteriori modifiche ove maggiormente rispondenti alle esigenze dell'utenza;

Per tutto quanto sopra,

DECRETA

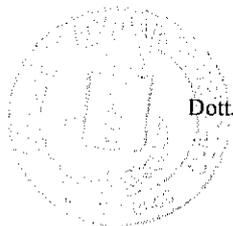
- 1) **L'ORARIO DI APERTURA** al pubblico degli Uffici Comunali di Acquarica del Capo è stabilito secondo l'articolazione

appresso indicata:

SETTORE I^ - Affari Generali									
Servizi Demografici – Anagrafe, Stato Civile, Elettorale									
Giorno/i	Lunedì, mercoledì, venerdì	dalle	08:30	alle	12:00	dalle	---	alle	---
Giorno/i	Martedì, giovedì	dalle	08:30	alle	12:00	dalle	15:30	alle	18:00
SUAP									
Giorno/i	Martedì, venerdì	dalle	10:00	alle	12:30	dalle	---	alle	---
Giorno/i	Giovedì	dalle	---	alle	---	dalle	15:30	alle	18:00
Protocollo generale									
Giorno/i	Lunedì, mercoledì, venerdì	dalle	08:30	alle	12:00	dalle	---	alle	---
Giorno/i	Martedì, giovedì	dalle	08:30	alle	12:00	dalle	15:30	alle	18:00
SETTORE II^ - Servizi Finanziari									
Servizio Tributi									
Giorno/i	Martedì, venerdì	dalle	10:00	alle	12:30	dalle	---	alle	---
Giorno/i	Giovedì	dalle	---	alle	---	dalle	15:30	alle	18:00
Servizio Affissioni									
Giorno/i	Lunedì, mercoledì, venerdì	dalle	08:30	alle	14:00	dalle	---	alle	---
Giorno/i	Martedì, giovedì	dalle	---	alle	---	dalle	15:30	alle	18:00
SETTORE IV^ - UTC									
Servizio Urbanistica – Servizio LL.PP.									
Giorno/i	Martedì, venerdì	dalle	10:00	alle	12:30	dalle	---	alle	---
Giorno/i	Giovedì	dalle	---	alle	---	dalle	15:30	alle	18:00
SETTORE V^ - Servizio Sociali									
Servizi Sociali comunali									
Giorno/i	Martedì, venerdì	dalle	10:00	alle	12:30	dalle	---	alle	---
Giorno/i	Giovedì	dalle	---	alle	---	dalle	15:30	alle	18:00



- 2) **DI DISPORRE** la decorrenza del presente decreto dal 02 Maggio 2016;
- 3) **DI DISPORRE**, altresì, che l'orario di chiusura degli Uffici Comunali dovrà essere rigorosamente rispettato da parte di tutti i Servizi, con le sole esclusive deroghe:
 - ✓ da parte dell'Ufficio Protocollo per la ricezione di atti giudiziari e per la ricezione di atti in scadenza (gare d'appalto, concorsi) da parte di persone, Ditte e/o Società;
 - ✓ da parte del Servizio Tecnico per la ricezione di Ditte e professionisti esterni espressamente ed esclusivamente autorizzati da parte del Responsabile del Servizio medesimo;
- 4) **DI NOTIFICARE** il presente decreto ai Responsabili dei Settori che dovranno informare in merito il personale assegnato ai Servizi di pertinenza;
- 5) **DI DISPORRE** la massima divulgazione del presente decreto mediante l'affissione del presente decreto negli ingressi del Palazzo Comunale, all'albo pretorio online ed al portale istituzionale dell'Ente, al fine di informare la cittadinanza e tutti i soggetti interessati;
- 6) **DI TRASMETTERE** copia del presente decreto ai fini di informazione alle RSU dell'Ente;



IL SINDACO
Dott. Francesco Ferraro