



COMUNE DI ACQUARICA DEL CAPO
Provincia di Lecce

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N°. 820 R. G. del 21/12/2017
N°. 10 Registro del Settore

0808

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA UFFICIO DECENTRATO

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 2018/2022. NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventuno del mese di dicembre, nel proprio ufficio:

Il Responsabile del Servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.35 del 27/09/2017, *immediatamente eseguibile*, è stato disposto di procedere all'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo 2018/2022, previo espletamento di gara ai sensi del D. Lgs 50/2016 e approvato lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria, ai sensi dell'articolo 210 del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- con determinazione dirigenziale n.626 del 06/11/2017 è stato:
- avviato, tramite la Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Acquarica del Capo e Presicce il procedimento per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale relativo al quinquennio 2018-2022;
- preso atto che:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Ente oltre alla custodia dei titoli e valori;
 - l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2018/2022, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema di convenzione approvato con delibera di Consiglio Comunale n.35 del 27/09/2017, immediatamente eseguibile;
 - la modalità di scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del medesimo decreto;
 - approvato lo schema di avviso per la manifestazione d'interesse e il fac-simile di istanza di partecipazione;
 - dato atto che l'elenco dei soggetti da invitare alla procedura negoziata sarà secretato ai sensi e per l'effetto dell'art. 53, comma 2, del D. Lgs 50/2016, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte stabilito negli atti di gara;
- con determinazione del responsabile del settore n. 695 del 29/11/2017 è stata avviata, tramite la Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Acquarica del Capo e Presicce, la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale relativo al quinquennio 2018-2022;
- con determinazione del responsabile del settore n. 723 del 05/12/2017 sono stati stabiliti, tra l'altro, i nuovi termini di presentazione delle offerte nel modo seguente:
 - Termine di presentazione delle offerte: ore 12,00 del giorno 20 dicembre 2017;
 - Data apertura offerte ore 09,30 del 21 dicembre 2017
 - Data apertura offerta economica ore 09,30 del 27 dicembre 2017.

ACCERTATO CHE:

- in data 29.11.2017 si è proceduto all'invio delle lettere di invito, approvata con Determinazione n.695 del 29/11/2017, nella quale è stato disposto di affidare il servizio in parola alla ditta che avesse presentato la migliore offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- l'art. 77, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. prevede che nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;
- l'art. 77, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016, prevede che la nomina dei commissari e la

costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

- il termine ultimo per la presentazione delle offerte veniva stabilito, nei documenti di gara, alle ore 12:00 del giorno 20 dicembre 2017;
- alla scadenza del suddetto termine sono pervenute n°2 offerte valide;

CONSIDERATO CHE la Commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto (articolo 77, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50);

RITENUTO di selezionare i commissari tra i funzionari di questa amministrazione nonché di altre amministrazioni e, quindi, di nominare quali componenti della commissione i signori:

Presidente: Dott. Carmelo Legittimo, Dipendente presso Ufficio Ragioneria Comune di Acquarica del Capo (LE)

Commissario: Sig. Carlo Tunno, Dipendente presso Ufficio Ragioneria Comune di Acquarica del Capo (LE)

Commissario: Rag. Ornello Raone, Dipendente presso Settore Servizi Economici, Finanziari e Tributari - Comune di Presicce (LE)

ACCERTATA l'insussistenza delle cause ostative di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., all'articolo 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001 e all'articolo 42 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. per la nomina a componente della Commissione Giudicatrice dei soggetti sopra elencati;

DATO ATTO che le modalità di svolgimento dei lavori da parte della commissione saranno le seguenti:

- coadiuva il RUP nell'apertura, in seduta pubblica, dei plichi contenenti la documentazione amministrativa al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti;
- apre, in seduta pubblica, i plichi contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti;
- in una o più sedute riservate la commissione valuta le offerte tecniche e procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel disciplinare di gara;
- successivamente, in seduta pubblica, da lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procede alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche e ad attribuire i punteggi alle offerte economiche presentate da ciascun concorrente, secondo i criteri indicati nel disciplinare di gara;
- terminate le operazioni per l'attribuzione dei punteggi, la Commissione formulerà la graduatoria delle offerte sulla base dei punteggi attribuiti e proporrà l'aggiudicazione a favore del miglior offerente;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. nella parte ancora vigente;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- le Linee guida approvate dall'ANAC;

D E T E R M I N A

DI PRENDERE ATTO delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DI NOMINARE, per quanto riportato in narrativa, la commissione per la valutazione delle offerte

inerenti l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale relativo al quinquennio 2018-2022, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nella seguente composizione:

Presidente: Dott. Carmelo Legittimo, Dipendente presso Ufficio Ragioneria Comune di Acquarica del Capo (LE)

Commissario: Sig. Carlo Tunno, Dipendente presso Ufficio Ragioneria Comune di Acquarica del Capo (LE)

Commissario: Rag. Ornello Raone, Dipendente presso Settore Servizi Economici, Finanziari e Tributari - Comune di Presicce (LE)

DI NOMINARE segretario verbalizzante il Sig. Carlo Tunno, Dipendente presso Ufficio Ragioneria Comune di Acquarica del Capo (LE);

DI DARE ATTO che le modalità di svolgimento dei lavori da parte della commissione saranno le seguenti:

- coadiuva il RUP nell'apertura, in seduta pubblica, dei plichi contenenti la documentazione amministrativa al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti;
- apre, in seduta pubblica, i plichi contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti;
- in una o più sedute riservate la commissione valuta le offerte tecniche e procede alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel disciplinare di gara;
- successivamente, in seduta pubblica, da lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procede alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche e ad attribuire i punteggi alle offerte economiche presentate da ciascun concorrente, secondo i criteri indicati nel disciplinare di gara;
- terminate le operazioni per l'attribuzione dei punteggi, la Commissione formulerà la graduatoria delle offerte sulla base dei punteggi attribuiti e proporrà l'aggiudicazione a favore del miglior offerente;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è il Rag. Vincenzo Marzo, ai sensi dell'art.31 del D.lgs. n. 50/2016;

DI DARE ATTO che all'intervento è stato assegnato il CIG. n. **7296094F39**;

DI DARE ATTO altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio online del Comune il 21/12/2017 per quindici giorni consecutivi.

Acquarica del Capo, li 21/12/2017

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAG. VINCENZO MARZO
