



COMUNE DI ACQUARICA DEL CAPO
Provincia di Lecce

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N° 98 del 13/11/2018

Oggetto: Presa d'atto della Relazione finale valutazione performance 2017, a cura del Nucleo di Valutazione. Riconoscimento dei corrispettivi di cui alle risorse destinate al trattamento economico accessorio. Determinazioni.

L'anno duemiladiciotto, il giorno tredici del mese di novembre, nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei sigg.

N.O.	COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	FERRARO Francesco - Sindaco	X	
2	PALESE Giacomo - Vice Sindaco	X	
3	PEPE Luca Vincenzo - Assessore	X	
4	TURI Tatiana - Assessore		X
5	FIESOLE Anna Serena - Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale Dr. Roberto ORLANDO.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento in oggetto.

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N°267

REGOLARITA' TECNICA

Parere: Favorevole
Addi: 30/10/2018

Il Responsabile di Posizione
F.to DOTT.SSA MICHELA MARIA CHIURI

REGOLARITA' CONTABILE

Parere: Favorevole
Addi: 30/10/2018

Il Responsabile di Ragioneria
F.to Rag. Vincenzo MARZO

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* ha introdotto principi fondamentali ed innovativi atti ad ottimizzare e rendere sempre più efficiente e trasparente l'attività delle pubbliche amministrazioni e degli Enti Locali in particolare all'art. 4 - *Ciclo di gestione della performance* recita testualmente: “ 1. Ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'articolo 3, le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance. 2. Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi: a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori; b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocatione delle risorse; c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi; d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale; e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito; f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.”;
- all'art. 13 - *Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche*, secondo comma dell'innanzi detto D. Lgs., è previsto che: *“mediante intesa tra la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, l'Anci, l'Upi e la Commissione sono definiti i protocolli di collaborazione per la realizzazione delle attività di cui ai commi 5, 6 e 8”*;
- al riguardo l'ANCI approvava le Linee Guida in applicazione del D.L.vo n. 150/2009 negli Enti Locali, con specifico riferimento alle novità recate in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance, istituti premiali e di valorizzazione del merito, etc..., precisando che, testualmente: *“(…)Si rammenta che per gli Enti locali non trova applicazione l'art. 10, che disciplina nel dettaglio il Piano della Performance e la Relazione sulla performance. Il contenuto di tali documenti è pienamente assimilabile alla Relazione previsionale e programmatica allegata al Bilancio di previsione, al Piano esecutivo di gestione, al Piano dettagliato degli obiettivi, al Rendiconto della gestione ed alla Relazione al rendiconto della gestione, che gli Enti sono già tenuti ad adottare ... omissis ... Con l'adozione di tali atti, nel rispetto dei principi recati dagli artt. 4 e 5, comma 2, dunque, l'Ente realizza il ciclo di gestione della Performance ...”*;

DATO ATTO che:

- con Deliberazione n. 42 del 14/09/2017, la Giunta Comunale approvava il Piano dettagliato degli Obiettivi per l'anno 2017, così come allegato al medesimo provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, con cui sono stati definiti gli obiettivi strategici ed operativi per ciascuna articolazione organizzativa;
- con Deliberazione n. 17 del 02/07/2018, il Consiglio Comunale approvava ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del d.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2017, composto dal conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio, redatti secondo gli schemi di cui al DPR n. 194/1996, nonché il rendiconto dell'esercizio 2017 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, allegati al medesimo provvedimento quali parti integranti e sostanziali;
- con D.C.C. n. 13 del 19/04/2018 veniva approvato, ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del d.Lgs. n. 118/2011, il bilancio di previsione finanziario 2018-2020, redatto secondo l'allegato 9 al d.Lgs. n. 118/2011, così come risulta dall'allegato alla predetta deliberazione quale parte integrante e sostanziale, il quale assume funzione autorizzatoria, nonché il bilancio avente natura conoscitiva secondo gli schemi di cui al DPR n. 194/1996;
- con D.C.C. n. 29 del 30/07/2018 veniva approvato il Documento Unico di

Programmazione, già deliberato dalla Giunta Comunale con atto precedente;

VISTA la *Relazione finale valutazione performance 2017*, che di seguito si intende integralmente trascritta ancorché non materialmente allegata, redatta dalla Dott.ssa Laura Ratano, in qualità di Nucleo di Valutazione nominato, acquisita al protocollo generale in data 23/10/2018 al n. 6817, alla quale si allegavano le schede di valutazione dei dipendenti titolari di p.o. e dei dipendenti non titolari di p.o.;

CONSIDERATO che:

- “*l’Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, ai sensi dell’articolo 14 del decreto legislativo n. 150/2009, è individuato dalla legge come uno dei soggetti che concorrono a costituire il Sistema di misurazione e valutazione delle amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 7, essendo, in primo luogo, chiamato a garantire la correttezza del processo di misurazione e valutazione annuale della performance di ciascuna struttura amministrativa; ... L’Organismo, tra gli altri compiti, svolge funzioni di monitoraggio del funzionamento del Sistema complessivo della valutazione e della trasparenza, elaborando una relazione annuale sullo stato dello stesso, valida la Relazione sulla performance di cui all’articolo 10, garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e premialità, secondo le linee guida dettate in materia da questa Commissione ai sensi degli articoli 7, comma 3, e 13, comma 6, lett. b), d) ed e) del decreto legislativo n. 150/2009, la cui corretta applicazione è rimessa alla sua vigilanza e responsabilità*” (cfr. CIVIT *Definizione dei requisiti per la nomina dei componenti dell’Organismo Indipendente di Valutazione*);
- con D.G.C. n. 29 in data 10/04/2013, che si intende integralmente trascritta unitamente al documento allegato, veniva approvato il *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance* del Comune di Acquarica del Capo;
- il succitato *Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance* al punto 3.3-I *soggetti* stabiliva l’assegnazione della competenza ad approvare la Relazione sulla performance alla G.C.;

RILEVATO che le risultanze della sopra richiamata *Relazione finale valutazione performance 2017* determinano la seguente situazione riepilogativa:

- Relativamente al Segretario Comunale, in base all’esito della valutazione giusta prot. n. 6734 del 19/10/2018, si attestava il conseguimento del punteggio massimo ottenibile, proponendo la corresponsione dell’indennità di risultato nella misura del 10% del monte salario;
- Relativamente ai dipendenti titolari di Posizione Organizzativa:

DIPENDENTE	Punteggio Totale	
Stasi Francesco	100	/100
Marzo Vincenzo	100	/100
Monsellato Sheila	100	/100
Mennonna Simonetta	100	/100
Saracino Antonio	100	/100

- Relativamente ai dipendenti non titolari di P. O.:

DIPENDENTE	Settore	P.E.	Competenze e comportamenti (pt.)	Punteggio Totale
Raone Marco	I	C5	100	100/100
Sanapo Assuntina	I	C5	100	100/100
Calati Quintina	I	B7	100	100/100
Morrone Lucia	I	B6	100	100/100
Toma Antonio –dipendente a t.d.-	I	C1	100	100/100
Manco Antonio	I	C1	100	100/100
Legittimo Carmelo	II	D3	100	100/100

Tunno Carlo	II	D1	100	100/100
Romano luigi	II	C5	100	100/100
Cozza Daniela Loredana – dipendente a t.d.-	III	C1	100	100/100
Vallo Damiano – dipendente a t.d.-	III	C1	100	100/100
Pezzuto Silvia – dipendente a t.d.	III	C1	100	100/100
Linciano Lucia Chiara – dipendente a t.d.	III	C1	100	100/100
De Nigris Ilaria –dipendente a t.d.-	III	C1	100	100/100
Cancella Emanuela -dipendente a t.d.-	IV	D1	100	100/100
Aretano Massimiliano –dipendente a t.d.-	IV	C1	100	100/100
Giuri Stefania – dipendente a t.d.-	IV	D1	100	100/100
Palese Luigi	IV	C5	100	100/100
Trani Anna Maria	IV	C5	100	100/100
Sancesario Vincenzo	IV	B7	100	100/100
Licchelli Graziella	V	B7	100	100/100

RITENUTO pertanto opportuno procedere:

- all'approvazione della Relazione finale valutazione performance 2017, redatta dal Nucleo di Valutazione, Dott.ssa Laura Ratano, unitamente ai relativi allegati;
- a riconoscere al personale dipendente ed alle Posizioni Organizzative i corrispettivi di cui alle risorse destinate al trattamento economico accessorio, dato atto che tale azione è correlata all'effettivo raggiungimento degli obiettivi di performance;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 c.d. TUEL;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- i CCNL comparto Regioni – Enti Locali;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore I^A - Servizio Personale ai sensi dell'articolo 49, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'articolo 49, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità contabile della proposta di che trattasi;

DELIBERA

1. **DI PRENDERE ATTO** delle risultanze e dei contenuti di cui alla *Relazione finale valutazione performance 2017*, redatta dalla Dott.ssa Laura Ratano, in qualità di Nucleo di Valutazione nominato, unitamente ai relativi allegati *schede di valutazione complessiva* afferenti ai dipendenti titolari di p.o. ed ai dipendenti non titolari di p.o.;
2. **DI APPROVARE** la *Relazione finale valutazione performance 2017*, solidalmente alle accluse *schede di valutazione complessiva* afferenti ai dipendenti titolari di p.o. ed ai dipendenti non titolari di p.o., atti complessivamente allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
3. **DI DEMANDARE** ai Responsabili dei Servizi interessati, ciascuno per le rispettive competenze, l'adozione degli atti dovuti al fine di riconoscere al personale dipendente, titolare di p.o. e non titolare di p.o., i corrispettivi di cui alle risorse destinate al trattamento economico accessorio;
4. **DI DICHIARARE**, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione

immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - comma 4 - del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'ante scritta proposta di deliberazione;
RITENUTA la stessa meritevole di accoglimento;
ACQUISITI i pareri ai sensi dell' art. 49 D.Lgs. n.267/2000;
CON VOTI unanimi resi nelle forme di legge.

D E L I B E R A

APPROVARE la suestesa proposta di deliberazione;
SUCCESSIVAMENTE, con separata votazione unanime, e palese la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Francesco FERRARO

Il Segretario Generale
F.to Dr. Roberto ORLANDO

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune dal 14/11/2018 al 29/11/2018 ai sensi dell'Art.124 c.1 - D.Lgs.18/8/2000, N°267.

Acquarica del Capo, 14/11/2018

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Roberto ORLANDO

INVIO DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari (Art.125 - D.Lgs.18/8/2000, N°267), nota N. _____ del _____.

[] (Art.135 del - D.Lgs. 18/8/2000, N°267)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- [] è divenuta esecutiva essendo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000;
- [X] è divenuta esecutiva il primo giorno di pubblicazione, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Roberto ORLANDO

Copia conforme all'originale.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Roberto ORLANDO
